

**Ergebnisprotokoll der Pfarreiratssitzung vom 25. August 2020**

Beginn: **20.00 Uhr**

Ende: **22.00 Uhr**

TeilnehmerInnen: siehe Anwesenheitsliste

<b>TOP 1</b>	<p>Geistlicher Impuls durch Frau Pankalla</p> <p>Das Protokoll der Sitzung vom 18.06.2020 wurde angenommen</p>
<b>TOP 2</b>	<p><b>Ökumenische Vereinbarung</b></p> <p>Der AK Ökumene der Gemeinde St. Sebastian hat eine Neufassung einer Vereinbarung/Zusammenarbeit (04.11.2019) über die ökumenische Zusammenarbeit in Nienberge vorgelegt.</p> <p>Herr Pfarrer Kösters von der ev. Gemeinde Havixbeck/Nienberge erläuterte die Hintergründe der Ersterung des vorliegenden Papiere.</p> <p>Im ersten Absatz, vorletzter Satz wird hinter „Einrichtungen“ „/Initiativen“ eingefügt. Der nachfolgende Satz wird wie folgt abgeändert und lautet nun: „Zugleich blicken wir nach vorn und wollen angesichts aktueller Herausforderungen und gesellschaftlicher wie kirchlicher Entwicklungen gemeinsam eine Kirche der Zukunft gestalten und neue ökumenische Impulse setzen.“</p> <p>Das Votum des Pfarreirates für die o.g. Änderungen in der ökumenischen Vereinbarung sowie die Vereinbarung selbst war einstimmig.</p> <p>Denkansätze: verstärkt gemeinsam Gottesdienste feiern, beispielsweise ökumenische Gottesdienst um 18:00 Uhr, vermehrt gemeinsame Familiengottesdienste.</p> <p>Trotz Unterschiede die Gemeinsamkeiten betonen.</p> <p>Am 06.09.2020 um 10:30 Uhr findet die Konfirmation in St. Sebastian statt.</p> <p>Vom 12. bis 16. Mai 2021 findet der ökumenische Kirchentag in Frankfurt/Main statt.</p>
<b>TOP 3</b>	<p><b>Lokaler Pastoralplan</b></p> <p>a) „Kommunikation“</p> <p>Es fand ein erstes Treffen des Teams Öffentlichkeitsarbeit (St. Heckenkamp-Grohs, M. Babel, Pfarrer Sühling, T. Antepohl (Urlaub)) statt.</p> <p>To do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entwicklung eines Corporate Design (CD) mit professioneller Unterstützung.</li> <li>- Druckpublikationen werden standardisiert</li> <li>- Zufriedenheit mit der Homepage wird festgestellt, Stimmen werden eingeholt.</li> </ul> <p>Vorerst keine Neukonzeptionierung, erst Status quo ermitteln</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die Kitas werden ebenfalls unter „das Dach von Liebfrauen-Überwasser“ genommen, heißt: übernehmen das CD.</li> </ul> <p>Alle Presstexte werden im Pfarrbüro Gievenbeck gebündelt, Plakate gehen an Frau Antepohl in Nienberge. Eine E-Mail mit konkreten Angaben über den Ablauf ist in Bearbeitung.</p> <p>Für Fotos und Texte eines Berichtes sind die Organisatoren selbst verantwortlich. Eine Anfrage an Frau Heckenkamp-Grohs bzgl. Hilfestellung/Unterstützung ist je-</p>

	<p>der Zeit möglich. Der Newsletter auf der Homepage wird um eine Eintragungsmöglichkeit in einen E-Mailverteiler ergänzt.</p> <p>Das Team setzt sich wie folgt zusammen: Frau Antepohl, Frau Babel, Frau Hoeter, Frau Müller-Glunz, Herr Sühling, Herr Scholtyssek, gefragt werden zu dem Frau Berendsen, Fr. Pruhs, Fr. Stroetmann. Sobald alle Personen angefragt wurden, wird eine Rundmail mit ersten Terminen verschickt. Das Team legt regelmäßig Rechenschaftsberichte über ihre Tätigkeiten ab, es soll ein kommunikativer Austausch stattfinden</p> <p>b) Veranstaltung am 16.09.2020 - Moderator Herr Hutter - Format wie am 25.08.2020 dargestellt - Veranstaltung findet unter Corona-Messeveranstaltungsbedingungen statt. - Mentimeter-Abfrage als Hilfestellung - Filme werden noch bearbeitet (7 Orte mit 7 Leitsätzen)</p> <p>Wichtig: Werbung machen!!!</p> <p>c) Feedback-Runde zur Antwort auf den Pastoralplan aus dem Generalvikariat. Am 29.10.2020 findet ein Vor-Ort-Gespräch statt, Ort ist noch nicht bekannt. Teilnehmende: Kirchenvorstand, Pfarreirat, Seelsorgeteam und Steuerungsgruppe</p> <p>d) Die gedruckte Version des Pastoralplans wird verteilt</p>
<b>TOP 4</b>	<p><b>Verschiedenes</b></p> <p>Antrag auf Öffnung der Kirchenräume für Veranstaltungen. Der Antrag wurde abgelehnt, Kirchräume sind Sakralräume - Gebetsräume, keine reinen Veranstaltungsstätten. Eine Einzelfallprüfung bzw. -entscheidung ist jedoch möglich.</p>
<b>Nächste Sitzung</b>	23.09.2020, 20.00 Uhr im Pfarrzentrum St. Theresia
<b>Protokollführung</b>	Andrea Müller-Glunz